

Принято

на Общем собрании работников Школы
Протокол от 21.03.2017г. № 3

Утверждаю:

Директор МАУ ДО «ДШХИ № 17»
В.П.Комарова



Согласовано:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
А.Л. Гостева

Введено в действие

Приказ от 29.08.2017г. № 90

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка учащихся

**муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства № 17»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографического искусства № 17» (далее - Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Школы.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися дополнительного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется по четвертям:

- 1 четверть - сентябрь - октябрь;
- 2 четверть - ноябрь - декабрь;
- 3 четверть - январь - март;
- 4 четверть - апрель - май.

2.2. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы в количестве 30 календарных дней. Сроки весенних, зимних и осенних каникул устанавливаются календарным учебным графиком Школы.

2.2.1. Летние каникулы устанавливаются с 25 мая по 31 августа (для учащихся 1 класса); с 1 июня по 31 августа (для учащихся 2-7 классов);

2.2.2. Для учащихся 1 классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.3. Конкретные сроки каждой учебной четверти и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.4. Уроки проводятся в строгом соответствии с расписанием учебных занятий, утвержденным директорам Школы. Расписание составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.6. Продолжительность урока во 1-7-х классах составляет 45 минут.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Школы;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области образования;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, учебной базой Школы;
- пользование в установленном порядке объектами Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, спортивных и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;

- участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся;
- обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Школе;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, иметь хореографическую форму, опрятную прическу, электронный браслет или карточку для регистрации посещаемости в республиканской информационной системе «Электронного классного журнала»;
- соблюдать нормы законодательства в области охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами Школы.

3.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Режимные моменты (порядок посещения учащимися учебных занятий, поведении на уроке и перемене, во время воспитательных мероприятий)

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

4.2. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий

Опаздывать на уроки запрещается.

4.3. Учащимся запрещается мешать ведению урока, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других, пользоваться мобильным телефоном, употреблять пищу, заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки.

4.4. Учащийся имеет право пропустить занятие по уважительной причине. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь учащегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий по письменному заявлению родителей (законных представителей);
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

4.4.1. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

4.4.2. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) учащихся являются уважительной причиной.

4.4.3. Пропуски занятий фиксируются преподавателем в электронном журнале и журнале учета посещаемости.

4.5. Порядок нахождения учащихся на перемене:

4.5.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха учащихся;
- приема пищи учащимися;
- проветривания класса;

4.5.2. На перемене учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в Школе.

4.5.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по телефону, кричать, шуметь.

4.6. Требования по обеспечению безопасности учащихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

4.7. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей Школы. Учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения преподавателя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

4.8. В целях экономии расходования электро и теплоэнергии учащиеся обязаны:

- своевременно отключать электроосвещение;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны;
- запрещается открывать окна в помещениях, оставлять их открытыми на ночь.

4.9. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся преподавателю или дежурному администратору.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на фестивалях, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком за особые успехи, достигнутые на муниципальном уровне.

5.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры:

- меры воспитательного воздействия;
- дисциплинарного взыскания.

5.3. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.4. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение учащимся Устава Школы и Правил внутреннего распорядка учащихся.

5.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Школы.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его

совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы в письменной форме.

5.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школы учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6.4. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.

5.6.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

5.6.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор Школы в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков (далее - Комиссия), создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.6.8. До применения меры дисциплинарного взыскания учащийся представляет письменное объяснение. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6.9. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.10. Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения комиссии объявляется приказом директора Школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6.11. В случае, если Комиссия рекомендует директору Школы внести на рассмотрение Педагогического совета вопрос об отчислении учащегося из Школы как меры дисциплинарного взыскания, то в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание Педагогического совета.

5.6.12. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.14. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей).

5.7. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.7.1. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:

- дисциплинарные проступки были совершены учащимся неоднократно;

- в отношении учащегося ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;
- учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;
- дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы;
- учащийся достиг возраста 15 лет.

5.7.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.7.3. Решение об отчислении учащегося как меры дисциплинарного взыскания принимается Педагогическим советом Школы.

5.7.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.7.5. При принятии решения в отношении категорий учащихся, указанных в п.5.7.4 настоящих Правил, директор Школы или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.7.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления учащегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета Школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.7.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законных представителей) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школой обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

Прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Директор МАУ ДО «ДШХИ № 17»

В. П. Комарова

